

# FORMULAIRE D'INSCRIPTION PERISCOLAIRE

DEMANDE INITIALE

RENOUELEMENT

## L'ENFANT BENEFICIAIRE

Nom et Prénom : \_\_\_\_\_ Sexe : \_\_\_\_\_

Date et lieu de naissance : le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ecole :  Bernard THEVENIN  Raymond POINCARE Classe : \_\_\_\_\_

## LES RESPONSABLES LEGAUX

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Agissant en qualité de :  Mère  Père  Tuteur

Adresse si différente de l'enfant \_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Agissant en qualité de :  Mère  Père  Tuteur

Adresse si différente de l'enfant \_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

## FORMULES DE LA CANTINE / GARDERIE AU CHOIX

**FORMULE PERMANENTE** : Réservations prévues à l'année, pour un, ou plusieurs jours fixes dans la semaine.

Les parents n'ont pas de réservation à faire toutes les semaines (**sauf en cas d'imprévu**).

Exemple : l'enfant bénéficiera du service cantine et de la garderie du soir tous les mardis et jeudis à la cantine, de manière récurrente.

	LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
GARDERIE MATIN 7H20 / 8H20				
GARDERIE MIDI SANS REPAS 11H30 / 12H15				
CANTINE				
UNIQUEMENT POINCARE - GARDERIE 13H20 / 13H35				
GARDERIE SOIR 16H30 / 18H				
GARDERIE EN SUPPLEMENT 18H / 18H30 (SAUF THEVENIN)				

**FORMULE FLEXIBLE** : Réservations de manières ponctuelles et flexibles, pour un ou plusieurs jours dans la semaine.

Avec cette formule, les parents doivent réserver sur BL ENFANCE, chaque semaine, les services auxquels l'enfant doit bénéficier. **Les réservations doivent être réalisées au plus tard le mercredi jusqu'à 21 heures pour la semaine suivante.**

Exemple : l'enfant bénéficiera du service cantine un lundi, et de la garderie du matin un jeudi, mais de manière ponctuelle.

## LES INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Un code abonné BL ENFANCE, vous sera transmis par mail dès l'enregistrement de votre dossier par nos services.

- **Autorisation de prise en photo**

Oui  Non

- **Autorisation d'hospitalisation**

Oui  Non

- **Autorisation à partir seul**

Oui  Non

- La liste des personnes autorisées à venir récupérer les enfants, ou à contacter en cas d'urgence

Nom et Prénom	Lien de parenté	Téléphone

- Une attestation d'assurance obligatoire à fournir

- La copie du carnet de vaccination en cas de demande initiale

**Recommandations utiles des parents (port de lunettes, allergies, pathologies, comportement de l'enfant...) :**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Date de la demande :

Signature du représentant légal :

## RESERVE A L'ADMINISTRATION

**ENREGISTREMENT :**

BL ENFANCE

CODE ABONNE :

Pour le Maire, l'adjoint délégué :

Le : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Visa :